

'22 - 2차 해군 전문군무경력관·일반임기제 채용시험 계획 수정 재공고

'22 - 2차 해군 전문군무경력관·일반임기제군무원 채용시험 계획을 다음과 같이 수정 재공고합니다.

2022년 5월 9일
해 군 참 모 총 장

1. 임용예정 직위 및 채용인원 (43명)

- ※ '22. 4.21. 공고된 기존 직위 중 응시자가 채용인원보다 많은 직위는 재공고 제외 (既 응시자 추가지원 불필요)
- ※ '22. 4.21. 공고된 기존 시험 일정과 재공고 상 시험 일정이 상이할 경우 재공고 상 시험 일정을 기준으로 진행 예정

가. 전문군무경력관(09명)

구분	부 대	임용예정분야(직위)	직렬	계급	인원	근무지역	임용예정일
전문	해사	인공지능학교수	교수	가군	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
전문	6전단	비행교육교관	교관	가군	2	전남 영암	'22. 7. 1.이후
전문	6전단	P-3교관조작사 (P-3 음향)	교관	나군	1	경북 포항	'22. 7. 1.이후
전문	6전단	P-3교관조작사 (P-3 비음향)	교관	나군	1	경북 포항	'22. 7. 1.이후
전문	6전단	P-3교관조작사 (P-3 기관)	교관	나군	1	경북 포항	'22. 7. 1.이후
전문	6전단	P-3교관조작사 (P-3 무장)	교관	나군	1	경북 포항	'22. 7. 1.이후
전문	6전단	교관조작사(Lynx)	교관	나군	2	전남 영암	'22. 7. 1.이후

나. 일반임기제군무원(34명)

구분	부 대	임용예정분야(직위)	직렬	계급	인원	근무지역	임용예정일
임기제	작전사	약무담당	약무	6급	1	부산	'22. 7. 1.이후
임기제	1함대	약무담당	약무	6급	1	강원 동해	'22. 7. 1.이후
임기제	2함대	약무담당	약무	6급	1	경기 평택	'22. 7. 1.이후
임기제	3함대	약무담당	약무	6급	1	전남 영암	'22. 7. 1.이후
임기제	인방사	약무담당	약무	6급	1	인천	'22. 7. 1.이후
임기제	7전단	약무담당	약무	6급	1	제주	'22. 7. 1.이후
임기제	교육사	약무담당	약무	6급	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	해사	약무담당	약무	6급	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	3함대	양성평등담당	행정	7급	1	전남 영암	'22. 7. 1.이후
임기제	진기사	양성평등담당	행정	7급	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	5전단	양성평등담당	행정	7급	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	8전단	양성평등담당	행정	7급	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	특전단	양성평등담당	행정	7급	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	해사	양성평등담당	행정	7급	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후

구분	부 대	임용예정분야(직위)	직렬	계급	인원	근무지역	임용예정일
임기제	잠수사	양성평등담당	행정	7급	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	인방사	양성평등담당	행정	7급	1	인천	'22. 7. 1.이후
임기제	3함대	영양관리사	영양관리	8급	1	전남 영암	'22. 7. 1.이후
임기제	포항병원	치무담당	치무	9급	1	경북 포항	'22. 8. 1.이후
임기제	6전단	모의비행훈련교관	교관	가군 (5급상당)	1	경북 포항	'22. 7. 1.이후
임기제	6전단	비행교육교관	교관	가군 (5급상당)	5	전남 영암	'22. 7. 1.이후
임기제	6전단	Lynx시뮬레이터교관	교관	가군 (5급상당)	1	전남 영암	'22. 7. 1.이후
임기제	해의원	일반간호사 (내·외과간호과)	기타	나군 (6급상당)	3	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	2함대	간호사	기타	나군 (6급상당)	1	경기 평택	'22. 7. 1.이후
임기제	6전단	교관조작사(Lynx)	교관	나군 (7급상당)	1	전남 영암	'22. 7. 1.이후
임기제	군수사	전자탐지체계연구원	기타	나군 (7급상당)	1	경남 창원	'22. 7. 1.이후
임기제	포항병원	중앙공급지원담당	기타	다군 (9급상당)	1	경북 포항	'22. 8. 1.이후
임기제	포항병원	보건담당	기타	다군 (9급상당)	1	경북 포항	'22. 7. 1.이후
					1		'22. 8. 1.이후

2. 응시자격 요건

가. 필수 응시요건

- 1) 최종(면접)시험 시행예정일 기준으로 「군무원인사법」 제10조의 결격사유 및 「군무원인사법 시행령」 제24조 또는 「공무원임용시험령」 등 관계법령에 따라 응시자격이 정지된 자는 응시할 수 없음.

○ 군무원인사법 제10조(결격사유)

- 대한민국의 국적을 가지지 아니한 사람
- 대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가지고 있는 사람
- 「국가공무원법」 제33조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람

○ 국가공무원법 제33조(결격사유)

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

- 2) 남성 응시자는 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자

- 3) 임용예정일 전일까지 전역(퇴직)이 가능한 자

- 4) 응시연령 : 20세 이상(2002.12.31. 이전 출생자)

나. 채용 직위별 응시요건 및 직무내용

<공 통 사 항>

- ① 응시자격 요건에 해당하는 경력의 계산, 자격, 면허증 및 학위 소지 여부는 **최종(면접)시험 예정일('22. 6.13. ~ 15. / 기간 중 1일) 기준으로 판단함.**
* 최종시험 예정일 기준으로 자격증의 유효기간을 경과하는 등 효력을 상실한 자격증은 인정하지 않음.
- ② '전역(예정)군인' 요건으로 응시하는 경우, 시험공고일로부터 **3년 이내에 전역한 자에 한하여 응시 가능**
* '22. 5. 9. 공고의 경우 '19. 5. 9. 이후 전역자이면 해당
- ③ '군(공)무원, 민간경력, 학위(자격증 요건 제외)' 요건으로 응시하는 경우 **최종경력을 기준으로 시험공고일(공고일 첫날) 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 아니하여야 응시 가능**
* '22. 5. 9. 공고의 경우 '19. 5. 9. ~ '22. 5. 8. 중 해당 경력이 하루라도 있는 자에 한해 응시 가능
- ④ '자격증'은 별도 명시가 없는 한 '국내 자격증'을 말함.
- ⑤ 석사 /박사학위 소지 요건으로 응시하는 경우, **국문 논문 초록·목차 제출 필요** (단, 논문 제출 없이 학위를 취득한 경우 소명자료 제출이 필요함)
* 학위요건 관련 전공은 학위논문 및 전공분야를 기준으로 함
- ⑥ 아래 응시요건의 채용 직위에 대해 중복 또는 복수로 지원 불가

1) 전문군무경력관

채용예정분야	응시자격요건	직무내용
해사 인공지능학 교수 가군	전산학 또는 컴퓨터공학(인공지능 및 빅데이터) 박사학위 소지자	<ul style="list-style-type: none"> • 전산학, 컴퓨터공학, 인공지능 분야 관련 과목 강의 • 전산학, 컴퓨터공학, 인공지능 분야 관련 연구 및 학술논문 작성·게재 • 사관생도 학업 지도 • 학교 교육행정 보직 및 업무

채용예정분야	응시자격요건	직무내용
6전단 비행교육교관 가군	<p>해상생활훈련 기본과정 이수 및 공중근무 신체검사 2급 이상 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 대위 이상 전역(예정)자로서 대위 이상 계급에서 회전익 조종교관 분야 2년 이상 근무경력자 중 총 비행시간 1,000시간(계기 비행시간 200시간) 이상 근무경력자 ② 5급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 5급(상당) 이상 계급에서 회전익 조종교관 분야 2년 이상 근무경력자 중 총 비행시간 1,000시간(계기비행시간 200시간) 이상 근무 경력자 ③ 회전익 조종교관 분야 9년 이상 근무경력자로서 총 비행시간 1,000시간(계기비행시간 200시간) 이상 근무 경력자 <p>* 국토교통부 자격증명(사업용/운송용 조종사, 계기비행, 조종교육) 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 회전익 조종사 양성교육 중 비행이론, 법규, 절차 등 지상학술 교육 및 비행교육(해상비행 및 합상이착함 포함), 해기종 시험비행 임무 수행 • 국토교통부 전문교육기관 운영에 따른 실기교관 및 학과 교관 임무 수행 • 비행교육 진후 학생조종사 대상 사전 비행 브리핑 및 사후강평을 실시하고 학생조종사의 비행사후 강평서 작성 유지 • 비행교육과목에 대한 평가서를 작성하여 학생 조종사의 기량 수준 판단 • 학생조종사의 재분류 심의 및 비행조작 표준화 회의 참가와 비행교육에 필요한 지상학술 및 각종 교육보조자료 (비행훈련 교육교재, 비행참고철 등) 수정·보완 발전 • 항공기 인수 및 전력화, 시험평가 관련 제반 업무 수행 • 항공기 훈련교범 제정 및 개정 관련 업무 수행
6전단 P-3 교관조작사 (P-3음향) 나군	<p>공중근무신체검사 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 P-3교관 음향조작사 분야 2년 이상 근무경력자 ② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 P-3 교관 음향조작사 분야 2년 이상 근무경력자 ③ P-3 교관 음향조작사 등급보유 중 P-3 음향조작사 분야 4년 이상 근무경력자 	<ul style="list-style-type: none"> • P-3 조작사(음향) 학술 및 비행교육 (시뮬레이터 교육 포함), 표준화 평가 • P-3 조작사(음향) 교육과정 지침서 제·개정 • P-3 조작사(음향) 교육 교범, 교보재, 교수안 발전(신규 개발, 수정·보완) • P-3 조작사(음향) 교육과정 관리 등 담임교관 수행 • P-3 후방관측사 학술 및 비행교육 • P-3 교육비행시 후방관측사 임무 수행

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
6전단 P-3 교관조작사 (P-3 비음향) 나군	<p>공중근무신체검사 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 P-3교관 비음향조작사 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 P-3 교관 비음향 조작사 분야 2년이상 근무경력자</p> <p>③ P-3 교관 비음향 조작사 등급보유자 중 P-3 비음향 조작사 분야 4년 이상 근무경력자</p>	<ul style="list-style-type: none"> • P-3 조작사(비음향) 학술 및 비행교육 (시뮬레이터 교육 포함), 표준화 평가 • P-3 조작사(비음향) 교육과정 지침서 제·개정 • P-3 조작사(비음향) 교육 교범, 교보재, 교수안 발전(신규 개발, 수정·보완) • P-3 조작사(비음향) 교육과정 관리 등 담임교관 수행 • P-3 후방관측사 학술 및 비행교육 • P-3 교육비행 시 후방관측사 임무 수행
6전단 P-3 교관조작사 (P-3 기관) 나군	<p>공중근무신체검사 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 P-3교관 기관조작사 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 P-3 교관 기관 조작사 분야 2년이상 근무경력자</p> <p>③ P-3 교관기관조작사 등급보유자 중 P-3 기관 조작사 분야 4년 이상 근무경력자</p>	<ul style="list-style-type: none"> • P-3 조작사(기관) 학술 및 비행교육 (시뮬레이터 교육 포함), 표준화 평가 • P-3 조작사(기관) 교육과정 지침서 제·개정 • P-3 조작사(기관) 교육 교범, 교보재, 교수안 발전(신규 개발, 수정·보완) • P-3 조작사(기관) 교육과정 관리 등 담임교관 수행 • P-3 후방관측사 학술 및 비행교육 • P-3 교육비행시 후방관측사 임무 수행
6전단 P-3 교관조작사 (P-3 무장) 나군	<p>공중근무신체검사 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 P-3교관 무장조작사 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 P-3 교관 무장조작사 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ P-3 교관 무장조작사 등급보유자 중 P-3 무장조작사 분야 4년 이상 근무경력자</p>	<ul style="list-style-type: none"> • P-3 조작사(무장) 학술 및 비행 교육(시뮬레이터 교육 포함), 표준화 평가 • P-3 조작사(무장) 교육과정 지침서 제·개정 • P-3 조작사(무장) 교육 교범, 교보재, 교수안 발전(신규 개발, 수정·보완) • P-3 조작사(무장) 교육과정 관리 등 담임교관 수행 • P-3 후방관측사 학술 및 비행교육 • P-3 교육비행시 후방관측사 임무 수행

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
6전단 교관조작사 (Lynx) 나군	<p>공중근무신체검사 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 Lynx 교관조작사 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 Lynx 교관조작사 분야 2년이상 근무경력자</p> <p>③ Lynx 교관조작사 등급보유자 중 Lynx 조작사 분야 4년 이상 근무경력자</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Lynx 조작사 학술 및 비행교육, 표준화 평가 • Lynx 조작사 교육과정 지침서 제·개정 • Lynx 조작사 교육 교범, 교보재, 교수안 발전(신규 개발, 수정·보완) • Lynx 조작사 교육과정 관리 등 담임교관 수행

2) 일반임기제군무원

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
작전사 약무담당 6급	약사 면허증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 주의약품 조제 및 불출 의약품 재고관리 및 약제과 행정업무 약제과 국방물자 재산 일치화 업무 의료기관 인증 업무(약제과) 및 의약품 관리전환 업무
1합대 약무담당 6급	약사 면허증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 주의약품 조제 및 불출 의약품 재고관리 및 약제과 행정업무 약제과 국방물자 재산 일치화 업무 의료기관 인증 업무(약제과) 및 의약품 관리전환 업무
2합대 약무담당 6급	약사 면허증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 주의약품 조제 및 불출 의약품 재고관리 및 약제과 행정업무 약제과 국방물자 재산 일치화 업무 의료기관 인증 업무(약제과) 및 의약품 관리전환 업무
3합대 약무담당 6급	약사 면허증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 주의약품 조제 및 불출 의약품 재고관리 및 약제과 행정업무 약제과 국방물자 재산 일치화 업무 의료기관 인증 업무(약제과) 및 의약품 관리전환 업무
인방사 약무담당 6급	약사 면허증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 주의약품 조제 및 불출 의약품 재고관리 및 약제과 행정업무 약제과 국방물자 재산 일치화 업무 의료기관 인증 업무(약제과) 및 의약품 관리전환 업무

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
7전단 약무담당 6급	약사 면허증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 주의약품 조제 및 불출 의약품 재고관리 및 약제과 행정업무 약제과 국방물자 재산 일치화 업무 의료기관 인증 업무(약제과) 및 의약품 관리전환 업무
교육사 약무담당 6급	약사 면허증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 주의약품 조제 및 불출 의약품 재고관리 및 약제과 행정업무 약제과 국방물자 재산 일치화 업무 의료기관 인증 업무(약제과) 및 의약품 관리전환 업무
해사 약무담당 6급	약사 면허증 소지자	<ul style="list-style-type: none"> 주의약품 조제 및 불출 의약품 재고관리 및 약제과 행정업무 약제과 국방물자 재산 일치화 업무 의료기관 인증 업무(약제과) 및 의약품 관리전환 업무
3합대 양성평등담당 7급	<p>다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ 양성평등 또는 여성고충처리 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 성고충전문상담관 관련 자격증 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> 부대원의 양성평등 및 성 관련 고충 상담/관리 여성초급간부 및 임신여군 중점관리 성폭력 예방활동 및 사고발생시 보고, 피해자 보호/지원 양성평등정책 발전을 위한 업무 지원

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
진기사 양성평등담당 7급	<p>다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ 양성평등 또는 여성고충처리 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 성고충전문상담관 관련 자격증 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 부대원의 양성평등 및 성 관련 고충 상담/관리 • 여성초급간부 및 임신여군 중점관리 • 성폭력 예방활동 및 사고발생시 보고, 피해자 보호/지원 • 양성평등정책 발전을 위한 업무 지원
5전단 양성평등담당 7급	<p>다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ 양성평등 또는 여성고충처리 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 성고충전문상담관 관련 자격증 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 부대원의 양성평등 및 성 관련 고충 상담/관리 • 여성초급간부 및 임신여군 중점관리 • 성폭력 예방활동 및 사고발생시 보고, 피해자 보호/지원 • 양성평등정책 발전을 위한 업무 지원
8전단 양성평등담당 7급	<p>다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ 양성평등 또는 여성고충처리 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 성고충전문상담관 관련 자격증 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 부대원의 양성평등 및 성 관련 고충 상담/관리 • 여성초급간부 및 임신여군 중점관리 • 성폭력 예방활동 및 사고발생시 보고, 피해자 보호/지원 • 양성평등정책 발전을 위한 업무 지원

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
특전단 양성평등담당 7급	<p>다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ 양성평등 또는 여성고충처리 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 성고충전문상담관 관련 자격증 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 부대원의 양성평등 및 성 관련 고충 상담/관리 • 여성초급간부 및 임신여군 중점관리 • 성폭력 예방활동 및 사고발생시 보고, 피해자 보호/지원 • 양성평등정책 발전을 위한 업무 지원
해사 양성평등담당 7급	<p>다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ 양성평등 또는 여성고충처리 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 성고충전문상담관 관련 자격증 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 부대원의 양성평등 및 성 관련 고충 상담/관리 • 여성초급간부 및 임신여군 중점관리 • 성폭력 예방활동 및 사고발생시 보고, 피해자 보호/지원 • 양성평등정책 발전을 위한 업무 지원

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
잠수사 양성평등담당 7급	<p>다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ 양성평등 또는 여성고충처리 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 성고충전문상담관 관련 자격증 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 부대원의 양성평등 및 성 관련 고충 상담/관리 • 여성초급간부 및 임신여군 중점관리 • 성폭력 예방활동 및 사고발생시 보고, 피해자 보호/지원 • 양성평등정책 발전을 위한 업무 지원
인방사 양성평등담당 7급	<p>다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 양성평등 또는 여성고충처리 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>③ 양성평등 또는 여성고충처리 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 성고충전문상담관 관련 자격증 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 부대원의 양성평등 및 성 관련 고충 상담/관리 • 여성초급간부 및 임신여군 중점관리 • 성폭력 예방활동 및 사고발생시 보고, 피해자 보호/지원 • 양성평등정책 발전을 위한 업무 지원
3합대 영양관리사 8급	<p>영양사, 식품 산업기사 이상 자격증 취득 후 영양관리 분야 2년 이상 근무경력자 (식품기사 자격증 취득자는 경력 무관)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 해상 표준식단표 작성 및 시달 • 소단위부대 급식컨설팅 (위생교육·점검, 조리법 시연 등) • 해·육상 브런치 식단 작성 • 영양성분을 고려한 예하부대 식단 영양컨설팅 수행 • 분기별 급식만족도 조사 실시 • 급식비 단가 산정액 산출

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
포항병원 치무담당 9급	<p>치위생사 면허증 취득 후 병원급 이상 의료기관에서 치과위생 분야에서 1년 이상 근무경력자</p> <p>* 병원급 : 의료법 제3조에 따름</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 치과 질환 환자 진료 (수술, 스케일링 등) 관련 업무 • 치과 기구류 멸균(소독) 업무 및 의료폐기물 관리 • 치과 관련 행정업무 및 장비, 물자, 비품 관리 업무(전산체계 포함) • 치과 보험 청구 및 치과 제반 행정 업무 • 전시, 국가비상사태시 부대계획 (운영) 및 인력 운영에 따른 추가 임무 수행 • 의료관리 평가 업무(약제과)
6전단 모의비행 훈련교관 가군 (5급상당)	<p>항공안전법에 따른 계기비행증명 자격 소지자 중 해상생활훈련 기본과정 이수 및 공중근무신체검사 2급 이상 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 대위 이상 전역(예정)자로서 대위 이상 계급에서 UH-60 조종교관분야 2년 이상 근무경력자 중 총 비행시간 1,000시간(계기 비행시간 200시간) 이상 근무경력자</p> <p>② 5급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 5급(상당) 이상 계급에서 UH-60 조종교관 분야 2년 이상 근무경력자 중 총 비행시간 1,000시간(계기 비행시간 200시간) 이상 근무경력자</p> <p>③ UH-60 조종교관 분야 9년 이상 근무경력자로서 총 비행시간 1,000시간(계기 비행시간 200시간) 이상 근무경력자</p> <p>* 국토교통부 자격증명(사업용/운송용 조종사, 조종교육) 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 해군 UH-60 조종사 교육(CRT, AC/IP승급 등) 및 훈련비행 중 비행이론, 계기비행 절차 등에 대한 지상학술 및 시뮬레이터교육 (하버링, 공중조작, 산정이·착륙, 주/야간 해상비행, 함상 이·착함, 자세계기비행, 계기출항 및 접근, 비상절차, 항법비행, 야간비행 등) 임무 수행 • 피교육 조종사에 해당하는 훈련 과목에 요구되는 훈련 시나리오 (계획)를 수립 한 후 교관운용 장비를 이용, 비행상황(기상, 위치, 고도, 속도, 침로, 연료량 등) 및 훈련 과목별 세부 계획을 입력(Set-up)하여 해당 훈련을 집행 • 훈련 실시 후 훈련과목에 대한 평가서를 작성하여 피교육생 연구 및 기량수준을 판단 • 시뮬레이터 장비 도입 시 시험평가 업무 및 시뮬레이터 장비작동, 운용·유지 검사 및 성능개선 관련 임무 수행

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
6전단 비행교육교관 가군 (5급상당)	<p>해상생환훈련 기본과정 이수 및 공중근무 신체검사 2급 이상 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 대위 이상 전역(예정)자로서 대위 이상 계급에서 회전의 조종교관 분야 2년 이상 근무경력자 중 총 비행시간 1,000시간(계기 비행시간200시간)이상 근무경력자</p> <p>② 5급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 5급(상당) 이상 계급에서 회전의 조종교관 분야 2년 이상 근무경력자 중 총 비행시간 1,000시간(계기비행시간 200시간)이상 근무경력자</p> <p>③ 회전의 조종교관 분야 9년 이상 근무경력자로서 총 비행시간 1,000시간(계기비행시간 200시간)이상 근무 경력자</p> <p>* 국토교통부 자격증명(사업용/운송용 조종사, 계기비행, 조종교육) 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> 회전의 조종사 양성교육 중 비행이론, 법규, 절차 등 지상학술 교육 및 비행교육(해상비행 및 합상이착함 포함), 해기종 시험비행 임무 수행 국토교통부 전문교육기관 운영에 따른 실기교관 및 학과교관 임무 수행 비행교육 전후 학생조종사 대상 사전 비행 브리핑 및 사후 강평을 실시하고 학생조종사의 비행사후 강평서 작성 유지 비행교육과목에 대한 평가서를 작성하여 학생 조종사의 기량 수준 판단 학생조종사의 재분류 심의 및 비행조작 표준화 회의 참가와 비행교육에 필요한 지상학술 및 각종 교육보조자료 (비행훈련 교육교재, 비행참고철 등) 수정·보완 발전 항공기 인수 및 전력화, 시험평가 관련 제반 업무 수행 항공기 훈련교범 제정 및 개정 관련 업무 수행
6전단 Lynx 시뮬레이터교관 가군 (5급상당)	<p>항공안전법에 따른 계기비행증명 자격 소지자 중 공중근무신체검사 2급 이상 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 대위 이상 전역(예정)자로서 대위 이상 계급에서 Lynx 조종교관 분야 2년 이상 근무경력자 중 총 비행시간 1,000시간(계기 비행시간 200시간)이상 근무 경력자</p> <p>② 5급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 5급(상당) 이상 계급에서 Lynx 조종교관 분야 2년 이상 근무경력자 중 총 비행시간 1,000시간(계기 비행시간200시간)이상 근무 경력자</p> <p>③ Lynx 조종교관 분야 9년 이상 근무경력자로서 총 비행시간 1,000시간(계기비행시간 200시간)이상 근무 경력자</p> <p>* 국토교통부 자격증명(사업용/운송용 조종사, 조종교육) 소지자 우대</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lynx 조종사 등급별 양성교육 및 기성 조종사 기량관리를 위해 하바링, 공중조작, 계기비행, 합상이착함, 비상절차 시뮬레이터 훈련 임무 수행.필요시, 실 교육 비행 지원 국토교통부 전문교육기관 운영에 따른 계기비행 학과교관 임무 수행 피교육 조종사에 해당하는 훈련 과목에 요구되는 훈련 시나리오 (계획)를 수립한 후 교관 운용 장비를 이용, 비행상황(기상, 위치, 고도, 속도, 침로, 연료량 등) 및 훈련 과목별 세부 계획을 입력 (Set-up)하여 해당 훈련을 집행 훈련과목에 대한 평가서를 작성하여 학생 조종사의 연구 및 기량수준 판단 훈련 전·후 피교육 조종사에 대한 브리핑 및 강평 실시 및 결과기록 유지 시뮬레이터 장비작동, 운용/유지, 검사 및 성능 개선 관련 임무 수행

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
해양의료원 내·외과간호사 일반간호사 나군 (6급상당)	<p>간호사 면허 취득 후 병원급 이상 의료기관에서 간호 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 병원급 : 의료법 제3조에 따름</p>	<ul style="list-style-type: none"> 24시간(3교대, 주말·공휴일 일직) 입·퇴원·응급·수술환자 간호 및 관리, 관련 의무기록 작성 병동·응급실 의료장비, 물자, 시설안전 확인 및 관리 병동·응급실 의료의 질 향상, 감염관리 활동 및 병원인증 유지 활동 전·평시 부대(서) 계획(사무분장 등) 및 인력운영에 따른 추가 임무수행
2합대 간호사 나군 (6급상당)	<p>간호사 면허 취득 후 병원급 이상 의료기관에서 간호 분야 4년 이상 근무경력자</p> <p>* 병원급 : 의료법 제3조에 따름</p>	<ul style="list-style-type: none"> 24시간(3교대, 주말·공휴일 일직) 입·퇴원·응급·수술환자 간호 및 관리, 관련 의무기록 작성 병실, 응급실 의료의 질 향상, 감염관리·의료관리 인증 유지활동 응급실 장비, 물자 관리 (소모품 청구 및 재고관리) 입실환자 식이감독, 위생 등 생활관리, 병실 세탁물 관리 진료 및 의무지원 (예방접종, 신체검사 등) 병실, 응급실 장비, 물자, 약품 시설안전 확인 및 관리 전·평시 부대(서) 계획(사무분장 등) 및 인력운영에 따른 추가 임무 수행
6전단 교관조작사 (Lynx) 나군 (7급상당)	<p>공중근무신체검사 합격자로서 다음 각 호의 하나에 해당하는 자</p> <p>① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 Lynx 교관조작사 분야 2년 이상 근무경력자</p> <p>② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 Lynx 교관조작사 분야 2년이상 근무경력자</p> <p>③ Lynx 교관조작사 등급보유자 중 Lynx 조작사 분야 4년 이상 근무경력자</p>	<ul style="list-style-type: none"> Lynx 조작사 학술 및 비행교육, 표준화 평가 Lynx 조작사 교육과정 지침서 제·개정 Lynx 조작사 교육 교범, 교보재, 교수안 발전(신규 개발, 수정·보완) Lynx 조작사 교육과정 관리 등 담임교관 수행

채용예정분야	용 시 자 격 요 건	직 무 내 용
군수사 전자탐지체계 연구원 나군 (7급상당)	다음 각 호의 하나에 해당하는 자 ① 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 전자탐지 분야 2년 이상 근무경력자 ② 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 전자탐지 분야 2년 이상 근무경력자 ③ 전자탐지 분야 4년 이상 근무경력자 ④ 군무원 공개경쟁채용 응시 및 가산 자격증 중 유도무기 적렬 산업기사 자격증 취득 후 전자탐지 분야 4년(기사는 2년) 이상 근무경력자 (기능장 이상은 경력무관)	<ul style="list-style-type: none"> • 각종 센서와 장비들간 연동관련 연구 • 전투체계센서 성능검증 및 분석 연구 • 유도무기·탄약·함포 결합 원인 분석 능력 확보 관련 중장기사업 추진 • 전자탐지 분야 고장원인 분석 및 기술검토 • 전자탐지 분야 기술지원 관련 업무
포항병원 중앙공급 지원담당 다군 (9급상당)	간호조무사 자격증 취득 후 병원급 이상 의료기관에서 중앙공급 분야(세척, 멸균, 소독, 의료기재 관련 물류 업무) 1년 이상 근무경력자 (간호사 면허증 소지자는 경력 무관) * 병원급 : 의료법 제3조에 따름	<ul style="list-style-type: none"> • 간호·진료부서 물품 반납, 세척, 포장, 멸균, 배출 등 위생재료 소모품 조작 • 고압증기멸균기·EO gas 멸균품 준비 및 멸균기 가동 • 중앙조달·부대구매 물품·의무장비 청구, 요구서 작성 및 수령, 군수통합정보체계 이용 중앙공급과 시설·비품·장비·물자 관리 • 중앙공급과 환경 및 안전관리, 유해화학물질관리 업무 • 간호부 의료의 질 향상 및 감염관리 활동, 병원 인증 유지 활동 • 전·평시 부대(서) 계획(사무분장 등) 및 인력운영에 따른 추가 임무수행
포항병원 보건담당 다군 (9급상당)	간호조무사 자격증 취득 후 병원급 이상 의료기관에서 간호 분야 1년 이상 근무경력자 (간호사 면허증 소지자는 경력 무관) * 병원급 : 의료법 제3조에 따름	<ul style="list-style-type: none"> • 진료 예약 및 안내, 건강상담 관련 외래 코디네이터 업무 수행 • 외래 및 응급환자 대상 간호업무, 진료 보조행위, 소수술·시술 시 진료지원, 약품수령, 각종 검체의뢰, 진단검사 보조수행 • 외래 의약품·물자·장비관리 및 시설안전, 환경관리 • 간호부 의료의 질 향상 및 감염 관리 활동, 병원 인증 유지 활동 • 전·평시 부대(서) 계획(사무분장 등) 및 인력운영에 따른 추가 임무수행

3. 보수수준 / 채용기간

가. 보수수준

- 1) 채용예정자의 경력을 고려하여 **공무원보수규정**에 따라 보수 및 수당 지급
 * 가족수당, 시간외근무수당, 연가보상비 등은 해당자에 한하여 별도 지급
- 2) 보수수준(일반임기제군무원)

연봉등급		적용대상 직위	상한액	하한액
가군	5급(상당)	모의비행훈련교관, 비행교육교관	84,408,000	47,976,000
나군	6급(상당)	약무담당, 간호사	73,739,000	37,152,000
	7급(상당)	양성평등담당, 교관조작사(Lynx), 전자탐지체계 연구원	62,019,000	29,762,000
다군	8급(상당)	영양관리사	52,929,000	24,244,000
	9급(상당)	치무담당, 중앙공급지원담당, 보건담당	43,694,000	하한액없음

* 일반임기제(가·나·다군) : 상당계급의 연봉한계 적용

- 3) 전문군무경력관 가군은 연봉제, 나·다군은 호봉제 적용

* 전문군무경력관 가군 연봉한계액

구 분	상 한 액	하 한 액
전문군무경력관 가군	90,978,000	37,161,000

나. 채용기간

- 1) 일반임기제군무원 : 2년(근무실적이 우수한 경우 연장 가능)
 * 직제개편으로 직위가 변경될 경우 연장이 되지 않을 수 있음
- 2) 전문군무경력관 : 정년보장(만60세)

4. 시험일정 / 합격자 발표

구분	일정	장소	합격자 발표	비고
원서접수	'22. 5.17.(화) ~ 5.19.(목)	해군본부	-	우편접수
신원조사 서류접수	'22. 5.17.(화) ~ 5.19.(목)	군사안보지원사	-	홈페이지 접수
서류전형	'22. 5월 4주	해군본부	'22. 5월 4주	홈페이지 게시
실기시험	'22. 6월 2주	해사, 6전단, 해군대학, 교육사	'22. 6월 2주	개별통보
면접시험	'22. 6.13.(월) ~ 15.(수) * 기간 중 1일	해군본부	'22. 6.17.(금) / 잠정	홈페이지 게시

- * 채용관련 공고는 해군본부 인터넷 홈페이지(www.navy.mil.kr) 해군모집(군무원 채용관리- 채용공고)란 게시
- * 시험일정 및 임용일자는 부대사정에 따라 변경될 수 있으며 변경사항은 홈페이지 게시

5. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2022. 5.17.(화) ~ 5.19.(목)

나. 접수방법 : 등기우편 접수

서류접수 마감일('22. 5.19.) 우체국 등기우편 접수소인분까지 유효

- 우)32800 충남 계룡시 신도안면 사서함 501-201호
해군본부 인사참모부 군무원인사과 경력채용담당

* 마감일 이후 제출 시 불합격 처리

6. 시험방법

가. 서류전형(1차)

- 1) 제출한 서류에 의하여 응시자격 요건 충족여부만 심사
 - * 응시인원이 10명 이상인 경우 임용예정직무에 적합한 기준(직무수행계획서, 근무경력 및 업무연관성, 자격증 등)에 따라 5명 이상을 서류전형 합격자로 결정할 수 있음

나. 실기시험(2차)

1) 평가직위

부대	계급	대상직위
해사	가군	인공지능학교수, 전자제어공학교수
6전단	가군	비행교육교관, Lynx시뮬레이터교관
해군대학	가군	주변국해양전략교관
교육사	나군	무인항공체계교관

* 상기 직위 외 실기시험 없음

2) 평가방법, 요소 및 배점

평가직위(계급)	평가방법	평가요소 및 배점	
인공지능학 교수 (가군), 전자제어 공학교수 (가군)	연구실적/ 평가강의	연구 실적 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> • 연구(논문) 실적 <ul style="list-style-type: none"> - 공고일 기준 5년 이내 발표 논문 300% 평가. 단, 국제학술대회 발표 논문은 권위성을 판단하여 심사할 수 있음. * 국제학술대회 발표 논문 제출 시 Acceptance ratio를 함께 제출 - 아래와 같이 환산비율을 적용, 지원자 본인이 선택한 300% 논문에 대해서만 심사 * 기여도 : 주저자(1), 교신저자(0.9), 그 외(0.8) 저자수 : 단독(1.0), 2인(0.7), 3인(0.5), 4인 이상(0.3) 예) 총 저자 수가 3명이고 본인이 교신저자인 경우 : $100 \times 0.5 \times 0.9 = 45\%$ - 논문 게재지 등급을 고려하여 연구실적 평가 * SCI(E), KCI, KCI 등재후보지
		평가 강의 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> • 수업준비, 교수설계, 교수기법 종합 평가 * 대학교 학부생을 대상으로 이론 수업형식으로 실시, 강의주제 및 세부사항은 서류전형 합격자 발표 후 개별공지 예정

평가직위 (계급)	평가방법	평가요소 및 배점	
비행 교육교관 (가군)	연구강의/ 실기평가	연구 강의 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> 수업준비, 시범강의, 교수기법 종합 평가 * 과목 : 비행이론(30분 내외) - 비행지식(10점), 강의설계(10점), 논리성(10점), 설득력(10점), 표현력(10점)
		실기 평가 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> Lynx FID 이용 계기비행 및 교수기법 종합 평가 * 과목 : 학생조종사 비행교육 상황 가정, 계기비행 절차 수행 시범 및 강의(20분 내외) - 계기출항(10점), 계기접근(10점), 비행일반(10점), 항공관제(10점), 교수기법(10점)
Lynx 시뮬레이터 교관 (가군)	연구강의/ 실기평가	연구 강의 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> 수업준비, 시범강의, 교수기법 종합 평가 * 과목 : 계기비행(30분 내외) - 비행지식(10점), 강의설계(10점), 논리성(10점), 설득력(10점), 표현력(10점)
		실기 평가 (50%)	<ul style="list-style-type: none"> Lynx FID 이용 계기비행 및 교수기법 종합 평가 * 과목 : 학생조종사 비행교육 상황 가정, 계기비행 절차 수행 시범 및 강의(20분 내외) - 계기출항(10점), 계기접근(10점), 비행일반(10점), 항공관제(10점), 교수기법(10점)
주변국 해양전략교관 (가군)	연구강의	강의 준비 (20%)	<ul style="list-style-type: none"> 학생장교 수준(소령이상)에 맞는 강의준비 * 강의내용은 응시직위와 관련된 과목 범위내에서 자율주제 선정·발표
		과목 지식 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> 응시직위와 관련된 전문성 함양 여부
		교수 기법 (40%)	<ul style="list-style-type: none"> 학생장교 집중유도, 집중유지 몸동작, 판서, 포인터 사용 등

평가직위 (계급)	평가방법	평가요소 및 배점	
무인항공 체계교관 (나군)	연구강의/ 실기평가	연구 강의 (30%)	<ul style="list-style-type: none"> 직무수행에 필요한 연구강의 평가 * 강의내용 : 직무내용(항공법, 항공기상, 항공역학, 드론운용) 중 선정(20분 내외) - 과목연구/배경지식(10점), 강의설계(20점), 교수활동(도입/전개/종결)(55점), 교수태도(15점)
		실기 평가 (70%)	<ul style="list-style-type: none"> 드론 비행 실습을 위한 실기평가 * 교통안전공단 초경량비행장치(무인멀티콥터) 실기평가자 시험 기준 평가(15분 내외) * ATN 모드비행불가 및 조작능력 마스터 평가 종료 및 실력 - 좌우측 호버링(10점), 전진 및 후진비행(10점), 삼각비행(10점), 원주비행(10점), 비상착륙(10점), 종합능력(50점)

* 서류전형 합격자 발표 시 세부계획 공고 예정

3) 합격기준 : 만점의 40% 이상 득점하고, 전 과목 평균성적이 만점의 60% 이상인 사람 중에서 고득점자 순으로 선발
(선발예정인원이 3명 이하인 경우에는 선발예정인원에 2명을 합한 인원의 범위 안에서 합격자를 결정)

※ 선발 예정 인원을 초과하여 동점자가 있을 경우 동점자 모두를 합격자로 결정하며, 실기시험 합격자에 한해 면접시험 응시기회 부여

다. 면접시험(3차)

1) 1·2차 합격자 대상으로 군무원인사법 시행규칙 제21조에 따라 평가

* 면접 평가요소

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| ① 군무원으로서의 정신자세 | ② 전문지식과 그 응용능력 |
| ③ 의사표현의 정확성과 논리성 | ④ 창의력, 의지력 및 발전 가능성 |
| ⑤ 예의·품행·준법성·도덕성 및 성실성 | |

2) 불합격 기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평가성적이 우수한 자 순으로 합격자 결정

7. 응시 구비서류

구 비 서 류 목 록
1. 응시 자격요건 및 증명서류 제출목록 : 서식 1
2. 응시원서 1부 : 서식 2(정부수인인지 부확 또는 첨부) · 국민기초생활보장법에 따른 수급자 또는 한부모가족지원법에 따른 보호대상자는 수입인지 대신 해당 증명서 제출(응시수수료 면제)
3. 이력서 1부 : 서식 3
4. 개인정보 활용 및 제3자 제공 동의서 : 서식 4

구 비 서 류 목 록					
5. 직무수행 계획서 1부(5급/4급 이상 직위 응시자만 작성) : 서식 5(A4 2매 내외로 작성)	해당자				
6. 전역(퇴직)확인서(현역군인·군(공)무원) : 서식 6					
7. 자격증(증명서) 사본					
8. 경력증명서(사본 가능) * 해당 경력을 증명하기 위한 추가자료(사무분장 등) 첨부 가능 · 군인(현역, 예비역), 군(공)무원 경력으로 응시하는 경우에도 경력증명서 반드시 첨부 · '경력'은 해당 응시자격요건에 제시된 관련분야 경력을 의미 · 관련분야 경력은 경력증명서상에 근무기간과 담당업무가 명시된 경우에 인정함 (미제출 또는 불명확할 경우 불인정될 수 있음에 유의). · 국민연금가입증명서, 의료보험 자격득실 확인서, 고용보험확인서 등은 원칙적으로 인정하지 않음 - 폐업희사의 경우 ①폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서(별지 1) ②4대보험 자격득실 이력확인서* 중 1종 ③소득금액증명서 ④관련분야 근무경력 증빙서류** 모두(①, ②, ③, ④) 제출 * 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서) ** 근로약정서, 인사기록카드, 업무분장 내역 등 · 비전입 및 시간제 근무경력은 경력산정을 위하여 주당 근무시간 명기 제출 · 경력증명서에서 응시요건과 관련되는 경력부분은 형광펜으로 표시 · 외국에서 받은 경력증명서의 경우 국내 공증기관의 공증을 받아 한글 번역본을 함께 제출 ※ 발급기관 대표자 직인·직무분야 근무기간이 반드시 명시되어야 하며, 진위 여부 확인이 가능하도록 근무지 인사부서 연락처(전화번호, 주소) 기재 * 경력증명서 상에 연락처가 기재되지 않을 경우, 반드시 수기로 기재 * 미명시에 따른 불이익은 응시자 본인의 책임임					
9. 학위증명서(사본 가능) + 논문 + 연구실적 목록 + 요약본 : 서식 7, 8 · 외국 증명서는 국내 공증기관의 공증을 받아 한글번역본을 함께 제출 · 석사학위 이상 증명서 제출 시 학위논문을 포함한 연구실적 목록 및 요약본 각 1부 · 외국학위 소지자는 한국학술진흥재단의 학위 등록필증 제출 · 학위 자격에 의한 응시자는 학위논문(국문) 원본 또는 기관에서 발행된 논문(사본) 제출 (단, 논문 미제출 과정으로 학위를 취득한 경우 관련 확인서 제출)					
10. 신원조사 제출서류(인터넷 접수 / 군사안보지원사령부 www.dssc.mil.kr)					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>홈페이지 직접작성</th> <th>파일첨부(jpg)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>· 신원진술서(A) · 개인정보 수집·이용 제공 동의서 · 자기소개서</td> <td>· 기본증명서(상세) * 기본증명서(일반) 불가 · 신용정보조회서 * 출력된 모든 페이지 제출 · 병역관계서류 : 군필자(여군포함), 현역, 미필자(면제자)</td> </tr> </tbody> </table>		홈페이지 직접작성	파일첨부(jpg)	· 신원진술서(A) · 개인정보 수집·이용 제공 동의서 · 자기소개서	· 기본증명서(상세) * 기본증명서(일반) 불가 · 신용정보조회서 * 출력된 모든 페이지 제출 · 병역관계서류 : 군필자(여군포함), 현역, 미필자(면제자)
홈페이지 직접작성		파일첨부(jpg)			
· 신원진술서(A) · 개인정보 수집·이용 제공 동의서 · 자기소개서		· 기본증명서(상세) * 기본증명서(일반) 불가 · 신용정보조회서 * 출력된 모든 페이지 제출 · 병역관계서류 : 군필자(여군포함), 현역, 미필자(면제자)			
※ 신원조사 구비서류 작성 및 발급 요령 : 별지 2					
11. 접수증 회송용 규격(흰색)봉투(동기우표 반드시 부착 / 받는주소 기입) * 제출된 회송봉투 주소지로 접수증 발송(응시자의 응시번호 확인을 위해 반드시 필요)					

- ※ 제출서류는 스탬플러 호침 제거 후 동봉 / 제출서류 미비 시 불합격 처리
- ※ 모든 서류는 원서접수기간 내에만 접수(추가접수 포함) 가능하며, 보완이 필요할 경우 원서접수기간 외에도 추가자료를 요구할 수 있음 (합격에 영향을 미치는 응시자격요건과 관련된 서류는 추가 요구하지 않습니다.)

8. 기타 유의사항

- 1) 해당분야에 적합한 사람이 없을 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 공고 후라도 신원조사, 공무원채용신체검사 결과 부적격 판정 또는 경력·학위검증을 통한 결격사유가 발견된 경우 합격을 취소할 수 있음
- 2) 근무예정 기관·지역 및 임용예정일은 조직개편 등 시험실시기관 또는 임용예정기관의 사정에 따라 변경될 수 있음.
- 3) 부정한 목적으로 응시원서를 허위로 작성하거나, 제출서류를 위·변조한 경우에는 당해 시험을 정지 또는 무효로 하거나, 합격결정을 취소하고 관계법령에 의하여 향후 5년간 각종 공무원 채용시험 응시자격이 정지됨
- 4) 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 합격여부를 반드시 확인
- 5) 명예전역수당을 지급받고 전역한 사람은 「국가공무원 명예퇴직수당 등 지급규정」 제9조의3에 따라 명예전역수당을 반납하여야 함.
- 6) 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)의 경우에는 반드시 한글번역본을 첨부하여 제출
- 7) 응시원서 작성시 기재 착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자 책임
- 8) 응시자가 선발인원과 같거나 없을 경우에는 재공고 예정
- 9) 일반임기제군무원의 경우 「고용보험법 시행령」 제3조의 2에 따라 임용 후 3개월 이내 본인 희망(신청)시 고용보험 가입 가능
- 10) 공고된 사항 이외 문의사항이 있을 때에는 아래 연락처로 문의
- 해군본부 군무원인사과 (일반) 042-553-1286, 1283 (군) 910-1286, 1283

해 군 본 부

응시 자격요건 및 증명서류 제출목록

1. 응시분야 및 해당 자격요건 ※ 응시번호 :

성명		응시 분야		자격 요건	
----	--	-------	--	-------	--

2. 응시자격 및 근무(유사)경력

구분	내 용	수여/취득일	구분	내 용	수여/취득일
자격증			학위		
근무 (연구) 경력	근무기관	근무기간		담당업무	

3. 증명서류 제출목록

구분	목 록	제출 여부	목 록	제출 여부
응시 서류	응시원서 (서식2)		개인이력서 (서식3)	
	개인정보 활용 및 제3자 제공 동의서 (서식4)		직무수행계획서 (서식5)	
	자격증(사본)		학위증명서	
	경력증명서		전역(퇴직)확인서 (서식6)	
	연구실적 목록 (서식7)		연구실적 요약 (서식8)	
	회송봉투		-	-
신원 조사	홈페이지 제출			

응시 자격요건 및 증명서류 제출목록 작성요령

<예시> 공고문의 자격요건

채용예정분야	자 격 요 건	직 무 내 용
해군본부 성인지교육 강의담당 7급	한국양성평등교육진흥원 성인지교육 전문강사 자격 취득자로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 자 1) 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 관련 분야 2년 이상 근무경력자 2) 7급(상당) 이상 군(공)무원 퇴직(예정)자로서 7급(상당) 이상 계급에서 관련 분야 2년 이상 근무경력자 3) 관련 분야 4년 이상 근무경력자 * 관련분야 : 인권, 병영문화, 양성평등, 성폭력예방	<ul style="list-style-type: none"> • 성인지교육 강의계획 수립 및 시행, 결과 유지 • 장병 및 군무원 대상 성인지교육 강의활동 • 대상별 맞춤형 성인지교육 표준강의안 제작 • 성인지교육 군 전담교관 운영/관리

응시 자격요건 및 증명서류 제출목록(예시)

1. 응시직급 및 해당 자격요건 ※ 응시번호 :

성 명	홍OO	응시 분야	해군본부 성인지교육 강의담당 7급	자 격 요 건	①, ②, ③ 응시 요건 중 본인이 지원하는 응시요건 하나를 공고문 내용대로 그대로 기술 예) ① 한국양성평등교육진흥원 성인지교육 전문강사 자격 취득자로서 상사 이상 전역(예정)자로서 상사 이상 계급에서 관련 분야 2년 이상 근무경력자
--------	-----	----------	-----------------------------	------------------	---

※ 공고문의 채용 응시요건 중 본인이 해당된다고 판단한 요건 하나를 기재

2. 응시자격 및 근무(유사)경력

구분	내 용	수여/취득일	구분	내 용	수여/취득일
자격증			학위		
근무 (연구) 경력	근무기관	근무기간		담당업무	
	OO사 OO부대	2016. 1. 4. ~ 2018. 2. 3.(2년 1월)		성인지교육 강의담당	

※ 1.의 자격요건 해당내용만 기술하고 자격증·경력증명서 및 증빙자료(사부분장 등) 제출

3. 증명서류 제출목록

구분	목 록	제출 여부	목 록	제출 여부
응시 서류	응시원서 (서식2)	O	개인이력서 (서식3)	O
	개인정보활용동의서 (서식4)	O	직무수행계획서 (서식5)	O
	자격증(사본)	X	학위증명서	X
	경력증명서	O	전역(퇴직)확인서 (서식5)	O
	연구실적 목록 (서식6)	X	연구실적 요약 (서식7)	X
	회송봉투(접수증 수령)	O	-	-
신원 조사	홈페이지 제출			O

※ 본인이 첨부한 서류만 'O' 표시

이 력 서

□ 개인신상

성명	한글			생년월일	(만 세)
	한자				
현 주소					
현 소속		기관(부대) 및 부서 :		직위 :	
연락처	자택		사무실	이동전화	E-mail
병역	군필여부			기타사항	
	최종(현)계급				

□ 교육배경

구분	내용				
학력 및 전공	학교명	입학년도	졸업년도	전공	학위
논문, 저술 등					

□ 기술 및 자격

구분	내용	
자격증	종류	등록번호
어학	종류	점수 또는 수준
기타 보유 자격 또는 기술		

□ 직무관련 정보

구분	내용
응시직위	
직무에 대한 이해 및 응시 취지	자신의 지식·경험·경력 등과 응시직위와의 관련성을 중심으로 응시직위에 대한 소견, 응시취지, 직무수행 방향 및 비전 등을 간단하게 기재하여 주십시오.

□ 자기소개서

구분	기간	소속	직책	기타
주요경력				
현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 구체적으로 기술하여 주십시오. (최근에 발생한 사건부터 기술하도록 하되, 필요시 별지 사용이 가능함)				

개인정보 수집·이용·제공 동의서

해군은 군무원 채용을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하고자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 **동의 여부를 결정**하여 주십시오.

○ 개인정보 수집·이용 내역

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 생년월일, 연락처(전화번호), 주소, 경력, 학위, 자격사항	채용절차 진행, 경력·자격의 확인	합격자 : 영구 불합격자 : 채용절차 종료 후 파기

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. **그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.**

⇒ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 **동의하십니까?** 동의 미동의

○ 주민등록번호 처리

※ 「군무원인사법 시행령」 제138조에 따라, 군무원 채용을 목적으로 주민등록번호를 수집하고 있습니다.

○ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 자	제공 목적	제공 항목	보유기간
국군재정관리단	급여지급	성명, 주민등록번호, 급여계좌, 근무경력	합격자 : 영구 불합격자 : 채용절차 종료 후 파기
채용심의위원회 전력조회 대상기관 (경력확인)	채용절차 진행	성명, 생년월일, 주소 경력사항	위원회 및 전력조회 절차 종료 후 파기

※ 공무원은근급법 시행령 제96조에 따라 급여지급을 목적으로 주민등록번호를 제공하고 있습니다

※ 위의 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. **그러나 동의를 거부할 경우 원활한 채용심사를 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.**

⇒ 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는데 **동의하십니까?** 동의 미동의

20 년 월 일

본인 성명 : (서명 또는 인)

※ **직무수행 계획서 서식은 별도 없음 / 5급·기군 이상 직위 응시자만 작성**

특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 임용예정 직위의 담당업무에 관한 추진계획(성과목표별 전략, 수단, 방법, 추진일정 등) 등을 기술하기 바랍니다.

직무수행 계획서(예시)

1. 채용예정자 인적사항

응시 직 위	성 명	담당업무	비 고

2. 직무수행 계획

가. 담당업무 성과목표

* 공고문에 게시된 담당업무에 대해 계약기간동안 달성하고자 하는 업무성과 목표를 총괄적으로 요약 작성

나. 세부 성과목표

1) 장기 수행목표

* 담당업무 성과목표에 대한 세부 수행목표 중 장기목표 작성

2) 단기 수행목표

* 담당업무 성과목표에 대한 세부 수행목표 중 단기목표 작성

① 단위목표	② 수행목표	③ 추진일정	④ 비 고
“예” 1) 직무수행 계획	○ 직무수행 계획 전개	년중 또는 1월 ~ 3월	
2)			
3)			
4)			

① 단위목표 : 성과목표 달성을 위한 세부적인 목표 작성

② 수행목표 : 단위목표의 달성 여부를 판단할 수 있는 기준을 구체적으로 기재하되 정확한 평가를 위하여 계량화

③ 추진일정 : 수행목표를 언제부터 언제까지 추진할 것인가를 기재

④ 비 고 : 평가시 고려사항 등 기타 특기사항을 기재

전역(퇴직) 확인서

현역 군인 및 현직 군(공)무원인 경우, 임용예정일 前日 전역(퇴직) 가능 여부를 소속 부대(기관) 인사부서에 반드시 확인 후 해당사항에 ○ 표시

가 능	불 가 능
○	

- ※ 불가능한 경우 응시자격 부적격자로 응시 불가
- ※ 합격자 발표 후 전역(퇴직) 불가로 확인될 경우 합격이 취소되며, 이는 응시자의 책임으로 함.

20 . . .

제출자

성명 _____

(서명)

연구실적목록

목록 번호	형 태	제 목	게재지/출판사	발 표 년월일	저자수	대표 실적
1	논문	학위취득				
2		연구				
3	저서 등					
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

20 년 월 일

작성자 성명

(서명)

연구실적 요약

· 대표연구실적(300%까지는 연구 실적 요약 및 해당하는 연구실적물(사본 각 1부) 제출

목록번호		제 목			
계 재 지/ 출판사		발행기관		발행년월일	
대표연구	○, ×	공동연구	_____인 공동 연구		
논문 요약(내용 요지)					

※ 연구실적목록 순으로 작성하고, A4 1매에 논문요약(내용 요지)을 작성할 것.

폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법

[폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(hometax)]

- ① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우 :
 - 민원증명 → 민원증명-사실증명신청(1번 동그라미) → 사실증명(폐업자에 대한 업종 등의 정보내역)
- ② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우 :
 - 민원증명 → 민원증명신청-소득금액증명(2번 동그라미) → 근로자소득용 발급(발급기한 설정) ⇒ 폐업회사 사업자번호 확인
 - 이하 과정은 ①과 동일

The screenshot shows the Hometax website interface. At the top, there's a navigation bar with 'HomeTax' logo and various service links. The main content area is titled '민원증명' (Minwon Jeongmyeong). It includes a section for '민원증명 이용시간' (Service Hours) and '민원증명 신청' (Application). A flowchart titled '민원증명 이용절차' (Application Process) shows four steps: 01 홈택스 로그인, 02 민원증명 신청진행, 03 민원증명 처리결과, and 04 발급완료 후 프린터 출력. A red circle highlights '소득금액증명' (Income Tax Statement) in the '민원증명 신청' list, and another red circle highlights '사실증명신청' (Factual Proof Application) in the '민원증명' section.

신원조사 구비서류 제출 및 발급 요령

* 모든 증명서는 제출 마감일로부터 3개월 이내 발급된 서류로 제출

1. 구비서류 제출기간 : '22. 5.17.(화) ~ 5.19.(목) / 3일간

2. 신원진술서 및 관련서류 제출 방법

가. 신원조사 구비서류 인터넷 제출 방법 안내

(자세한 사항은 인터넷 서류 제출 방법 안내서(별첨 / pdf 첨부파일) 참조)

- 1) 접속방법 : 군사안보지원사령부 홈페이지(www.dssc.mil.kr) 접속
→ 우측 하단에 '신원조사 서류 제출' 배너 클릭
 - 2) 제출방법 : 로그인(개인 휴대전화 인증 필요) → 과정선택(군무원 지원)
→ 과정조회(과정명: '22차 해군 전문군무경력관 및 일반임기제 군무원 추가 채용') 옆 '제출'버튼 클릭 → 서류입력 → 최종제출(우측 상단 '제출' 빨간 버튼 클릭) → 제출완료
- * 서류순서 : ㉠신원진술서 → ㉡자기소개서 → ㉢개인신용정보서 → ㉣기본증명서 → ㉤병역관계서류

나. 인터넷 제출 시 유의사항

- 1) 모든 항목을 빠짐없이 기재해야 하며 **휴대폰(모바일)에서 제출할 경우 과정 오류가 발생합니다.**
PC로 제출해야 과정오류가 발생하지 않으니 참고 바랍니다.
- 2) 개인정보 수집 이용 제공 동의서 서명 버튼이 보이지 않을 경우 화면비율 100%로 조정
- 3) 자기소개서는 한글문서 혹은 메모장 등에 작성하였다가 옮겨붙이기 권장

다. 제출 완료 후 제출서류 미비 등으로 '반송' 문자 수신 시 조치방법

- 1) 선발기관으로부터 '반송' 문자 안내를 받았을 경우, 미비된 서류만 다시 제출
- 2) **반송 문자 안내 없이 임의로 제출한 서류는 무효처리 됩니다.**

※ 제출된 신원조사 서류는 반환되지 않으며, 신원조사 후 자동 파기됩니다.
서버 장애 방지 및 개인정보보호를 위해 30분 이내로 작성하여 제출 바랍니다.
각 제출 서류는 스마트폰으로 사진을 찍거나 복사된 서류를 스캔할 경우 해상도가 낮아 신원조사 진행이 제한되는 바, 반드시 원본 서류를 JPG 파일로 스캔하여 제출해주시기 바랍니다.

3. 구비서류 제출 및 발급 요령

구 분	유 의 사 항 (제출 및 발급 요령)
신원진술서	• [인터넷제출] 신원진술서 : 필수 항목을 빠짐없이 직접 작성 (별첨 #1 인터넷 제출방법 안내) * 서명버튼이 보이지 않을 경우 화면비율을 100%로 조정
개인정보 수집·이용·제공 동의서	• [인터넷제출] 개인정보 수집·이용·제공 동의서 : 항목별 내용 확인, 동의 체크 후 서명 클릭
자기소개서	• [인터넷제출] 핵심 내용을 위주로 직접 작성 후 서명 * 양식에 맞춰 1장 이내로 작성
기본증명서(상세)	• [인터넷제출] 지역 주민센터 직접 방문 또는 인터넷 대법원 전자가족관계등록시스템 (https://efamily.scourt.go.kr)을 통해 발급받아 스캔 후 반드시 파일(JPG)로 첨부 ※ 주민번호 13자리가 모두 기재된 상세 증명서를 전부 첨부하여야 함. ※ 타인 명의로 제출하거나 기본증명서(친견·후견)로 제출할 경우 불인정
병역관계서류	• [인터넷제출] .. 군필자(여군포함)는 (지방)병무청 방문을 통해 병적기록표 발급 후 첨부 .. 군 미필(면제)자는 정부(舊민원)24 또는 주민센터에서 병적증명서 발급 후 첨부 .. 현역 복무 중인 자로 발급이 제한 될 경우 복무확인서 제출 .. 여성 지원자 중 군 복무 경험이 없을 경우 " 해당없음 " 클릭 ※ 예1) 병역을 필한자(간부·병·여군 포함) → (지방)병무청 직접 방문 → 병적기록표 발급 후 첨부 예2) 현역 복무 중인자(간부·병·여군 포함) → 복무확인서 발급 후 첨부 예3) 군 미필·면제자(여성제외) → 정부(舊민원)24·주민센터 방문 → 병적증명서 발급 후 첨부 예4) 여성(여군제외) → 해당없음 클릭 ※ 응시자별 제출서류(병적증명서·병적기록표) 등을 잘못 제출할 경우 발생할 불이익은 응시자 개인에게 있음.
개인신용정보서	• [인터넷제출] 한국신용정보원: www.credit4u.or.kr 등을 통해 발급받아 스캔 후 반드시 파일(JPG)로 첨부 ※ 신용정보원에서 제공받은 전부 를 업로드 하여야 함.

보내는 사람

응시구분 : 전문군무경력관 / 임기제
응시직위 :
응시계급 :
응시자 :

< '22-2차 해군 전문군무경력관·
임기제군무원 추가 채용 응시서류 재증 >

받는 사람

우) 32800

충남 계룡시 신도안면 계룡대로663

사서함 501-201호

해군본부 인사참모부 군무원인사과

경력채용담당 앞

[☎ 042-553-1286]